جـامعة الحسن الثـاني بالدار البيضاء
UNIVERSITÉ HASSAN II DE CASABLANCA

Pôle d'Études Doctorales UH2C

Procédure de soutenance de la thèse

Année Universitaire : ----------

ANNEXE N°1 : Demande d'autorisation de soutenance de thèse

Nom : ----------|----------الاسم العائلي

Prénom : ----------|---------- ----------الاسم-الشخصي

CIN : ----------CNE/Massar ----------N° APOGEE. ----------

Date et lieu de naissance : ---------- Nationalité : ----------
---

Sexe : ☐ Masculin ☐ Féminin

Statut : ☐ Etudiant ☐ Salarié ☐ Fonctionnaire ☐ Autres (préciser) : ----------

Thèse en cotutelle : ☐ oui ☐ Non

Si oui, établissement partenaire : ----------

Adresse personnelle : ----------

Tél. personnel : ---------- Email : ----------

Formation Doctorale : ----------

Laboratoire d'accueil : ----------

Etablissement : ----------

Directeur de thèse : ---------- Etablissement : ----------

Co-Directeur de thèse : ---------- Etablissement : ----------

Intitulé de la thèse : ----------

Date souhaitée pour la soutenance : ----------

Signatures :

Directeur de thèse	Co-Directeur de thèse	Directeur du laboratoire
Grade	Grade	

PEDoc de l'UH2C

ANNEXE N°2 : Formulaire de Proposition des Rapporteurs

Thèse présentée par : ----------

Intitulé de la thèse : ----------

Date souhaitée pour la soutenance : ----------

Spécialité : ----------

Formation doctorale : ----------

Date de la première inscription : ----------

Directeur de thèse : ----------

Laboratoire : ----------

Proposition de cinq rapporteurs de thèse dont trois externes à l'université

Nom et Prénom	Grade	Qualité	Téléphone et E-mail	Adresse de l'établissement
		Rapporteur		
		Rapporteur		
		Rapporteur		
		Rapporteur		
		Rapporteur		

Fait à ……..……..le……..

Avis et signature du Directeur de thèse

Visa du Chef(fe) de l'Établissement domiciliant la formation doctorale

PEDoc de l'UH2C

ANNEXE N°3 : Proposition des membres de jury de soutenance de thèse

Nom et Prénom	Grade	Qualité	Téléphone et E-mail	Adresse de l'établissement
		Président		
		Rapporteur		
		Rapporteur		
		Rapporteur		
		Examinateur		
		Co-directeur		
		Directeur		

Fait à …….. Le……..

Avis et signature du Directeur de thèse

Visa du Chef(fe) de l'Établissement domiciliant la formation doctorale

Visa du Chef de l'établissement :

PEDoc de l'UH2C

ANNEXE N°4 : Procès-verbal de soutenance

Nom et prénom du candidat :

Titre de la thèse :

Spécialité :

Date de soutenance :

Membres du jury :

Nom et Prénom	Grade	Qualité	Etablissement	Signature

PEDoc de l'UH2C

ANNEXE N°4 : Procès-verbal de soutenance

Rapport de soutenance :

PEDoc de l'UH2C

Décision du jury : **Admis** **Ajourné**

Mention : **Très honorable** **Honorable**

ANNEXE N°5 : Avis du jury sur la délivrance de l'attestation de diplôme et sur la publication de thèse soutenue

Titre de la thèse :

Nom et prénom du candidat :

Membres du jury :

Nom et Prénom	Grade	Qualité	Etablissement	Signature

Date de soutenance :

Partie réservée au Président du jury

Délivrance immédiate de l'attestation de diplôme, la thèse pouvant être reproduite en l'état.

Délivrance de l'attestation de diplôme après corrections suggérées au cours de la soutenance et placées sous le contrôle d'un membre du jury appartenant à l'Université Hassan II de Casablanca (Professeur ……..).

Le Président du jury :

Date et signature

N. B. : le délai de dépôt de la version définitive de la thèse après correction est de 2 mois au maximum.

PEDoc de l'UH2C

ANNEXE N°6 : Attestation de réalisation des corrections

Je (nous) soussigné (es), Professeur (s) ……., chargé(es) par le jury de thèse de Mme. /Mr. ……., de suivre les corrections, atteste que le (a) candidat (e) a satisfait toutes les corrections demandées par le jury

Le :

Signé par le (s) Pr. (s) ……..

PEDoc de l'UH2C